



## Teilnahmebedingungen 2026

### 1. Veranstaltung

Die **Fachmesse Facility-Services.ch** (FFS) ist eine zweitägige, nationale Fachmesse mit dem Fokus auf die gesamte Facility Branche wie Dienstleistungen, Reinigung und Unterhalt im Gebäude- und Liegenschaftunterhalt sowie das gesamte Immobilienmanagement. Träger der Veranstaltung ist der Verein Fachmesse Facility-Services.ch.

### 2. Termine

#### Dauer der Veranstaltung

2 Tage

Donnerstag, 7. und Freitag, 8. Mai 2026

#### Ort

Eulachhallen Winterthur, Wartstrasse 73, 8400 Winterthur

#### Öffnungszeiten

**Donnerstag, 7. Mai 2026**

Aussteller: ab 08.00 Uhr

Besucher: 09.00 – 16.00 Uhr

**Freitag, 8. Mai 2026**

Aussteller: ab 08.00 Uhr

Besucher: 09.00 – 16.00 Uhr

Standabbau: ab 16.00 Uhr – 21.00 Uhr

**Samstag, 9. Mai 2026**

Standabbau: 08.00 – 21.00 Uhr

**Sonntag, 10. Mai 2026**

Standabbau: 08.00 – 11.00 Uhr

Der Auf- und Abbau erfolgt über zugeteilte Time-Slots.

### 3. Standbau

#### Allgemein

Der Aussteller ist für den Messestand, dessen Montage und Ausstattung selbst verantwortlich. Die verwendeten Materialien müssen den Anforderungen der Brandschutzvorschriften entsprechen. Die Richtwerte sind in den VKF-Normen festgehalten. Zur Fixierung von Bodenbelägen darf nur Klebeband verwendet werden, das nach dem Entfernen keinerlei Spuren hinterlässt. Geeignetes Material (3M 9195, Doppelseitiges Messeverlegebond, Dicke 0.13mm) ist über den Webshop kostenlos erhältlich. Ein rücksichtsvolles Verhalten gegenüber allen anderen während Auf- und Abbau und das Einhalten der zugeteilten Standfläche (eingemessen und markiert) wird vorausgesetzt. Aus organisatorischen Gründen sind die Zeitfenster für die Anlieferung (und Auf-/Abbau) einzuhalten.

Alle Bestellungen wie Stadtreinigung, Möbel, Tickets, etc. werden über die Veranstalterin verrechnet.

Aussteller, die mit einem externen Standbauer arbeiten, müssen bis am 31. Dezember 2025 die detaillierten Standbaupläne bei der Geschäftsstelle einreichen und genehmigen lassen.

#### Offizieller Partner für Messebauwände und Mobiliar (Steinmetz Expo AG)

Aussteller, die gerne Stand-Module für ihren Stand hätten, können diese über das Ausstellerportal (Profairs) der Messe kostenpflichtig bestellen. Bestellungen (Messebauwände, Teppiche und Mobiliar) müssen spätestens bis am 17. April 2026 eingereicht werden. Anlieferung allfälliger Druckdaten bis am 1. März 2026. Verspätete Bestellungen können nicht garantiert werden und haben einen Expresszuschlag zur Folge. Dieser beträgt auf Modulstände 30% und auf Möbellieferungen CHF 180.00/Bestellung (Extrafahrt). Mobiliar wird an den Stand geliefert.

Der Standbauer nimmt bei Unklarheiten und für die Anlieferung beim Messeaufbau mit dem Aussteller Kontakt auf.

Die Verrechnung läuft über die FFS.

#### Anlieferung und Aufbau (nach gebuchten Time-Slots)

**Sonntag, 3. Mai 2026**

Aufbau von Standbauern in den Hallen von 9.00 – 18.00 Uhr

**Montag, 4. Mai 2026**

Aufbau von Standbauern in den Hallen von 8.00 – 22.00 Uhr

**Dienstag, 5. Mai 2026**

Aufbau und Einrichten der Stände in den Hallen von 8.00 – 22.00 Uhr

**Mittwoch, 6. Mai 2026**

Aufbau und Einrichten der Stände in den Hallen von 7.30 – 21.00 Uhr

**Mittwoch, 6. Mai 2026**

Aufbau und Einrichten der Stände im Freigelände, Hartplatz und Grünfläche, von 13.30 – 21.00 Uhr

Hinweis Sonntagsarbeit: Die Sonntagsarbeit ist unter erhöhten Bedingungen erlaubt. Lärm ist möglichst zu vermeiden und rücksichtsvolles Arbeiten wird vorausgesetzt.

#### Abbau und Abtransport (nach gebuchten Time-Slots)

**Freitag, 8. Mai 2026**

Abbau Stände Freigelände von 16.00 Uhr – 18.00 Uhr

**Freitag, 8. Mai 2026**

Abbau in den Hallen ist ab 16.00 Uhr – 22.00 Uhr, Abtransport ab 18.00 Uhr möglich, Halle 3 Abtransport bereits ab 16.00 Uhr möglich.

**Samstag, 9. Mai 2026**

Abbau und Abtransport 8.00 – 22.00 Uhr

Den Anweisungen des Messe-Personals sowie Drittfirmen, die im Auftrag der Messeleitung arbeiten, ist jederzeit Folge zu leisten.

Hinweis Sonntagsarbeit: Die Sonntagsarbeit ist unter erhöhten Bedingungen erlaubt. Lärm ist möglichst zu vermeiden und rücksichtsvolles Arbeiten wird vorausgesetzt.

### 4. Abfallentsorgung

Für die Abfallentsorgung des Standbetriebes wird ein Pauschalbetrag pro Aussteller von CHF 40.00 mit der Standrechnung abgerechnet. Standteppiche werden für m<sup>2</sup> à CHF 19.00 entsorgt, ansonsten ist der Standbetreiber für die Entsorgung verantwortlich.

Pet-Flaschen müssen in die bereitgestellten Sammelbehälter entsorgt werden.

Entsorgung von Glasflaschen ist Sache des Standbetreibers.

### 5. Standreinigung

Die Firma Buff Gebäudereinigung reinigt auf Wunsch Ihren Stand am Donnerstagabend.

- Teppichboden trockensaugen (evtl. andere Beläge)  
m<sup>2</sup>/ à CHF 3.00
- Oberflächen entstauben  
m<sup>2</sup>/ à CHF 3.00

Ab einer Fläche von 60m<sup>2</sup> wird eine Reduktion von CHF 1.00 pro m<sup>2</sup> gewährt.

Die Verrechnung läuft über die FFS.

### 6. Gastronomie

Die Standangebote der Aussteller sind individuell und müssen der (FFS) gemeldet werden.

Für das Ausschanken oder die kostenlose Abgabe von gebrannten Wassern sowie Mischgetränken mit gebrannten Wassern benötigen die Aussteller eine kostenpflichtige Ausschank-Bewilligung der Stadt Winterthur. Ebenso müssen die Angebote den gesetzlichen Vorgaben (StGB Art. 136 & AlkG Art. 41 Abs.1 Bst.1) entsprechen. Die Ausschankbewilligung wird mit CHF 180.00 verrechnet.

Für die Auftage Montag bis Mittwoch wird im Messerestaurant ein Mittagessen wie auch Znüni und Zvieri kostenpflichtig ausgegeben.

#### Messe-Restaurant

##### Öffnungszeiten

Montag, 4. Mai 2026	11.00 – 14.00 Uhr
Dienstag, 5. Mai 2026	10.00 – 14.00 Uhr
Mittwoch, 6. Mai 2026	10.00 – 14.00 Uhr
Donnerstag, 7. Mai 2026	08.00 – 16.00 Uhr
Freitag, 8. Mai 2026	08.00 – 16.00 Uhr

### 7. Korrespondenz

#### Geschäftsstelle FFS

Fachmesse Facility-Services.ch

Wartstrasse 131, 8600 Winterthur

+41 (0)58 058 58 48, info@fachmesse-facility-services.ch